



DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 4 DEL 21 LUGLIO 2026

Oggetto: Chiusura pomeridiana mese di agosto 2026.

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato il prevedibile ridotto afflusso di utenti che si avvalgono dei servizi camerali, durante il mese di agosto;

Riscontrato che, negli anni precedenti, la riduzione dell'orario di ricevimento del pubblico nel mese di agosto non ha arrecato disagi all'utenza nell'erogazione dei servizi in presenza e che da diversi anni sono già attivi strumenti di prenotazione per l'accesso agli uffici e per il rilascio di certificazioni e dispositivi digitali;

D I S P O N E

- Che con decorrenza dal 3 di agosto e fino al 31 agosto 2026, gli Uffici Camerali resteranno chiusi nelle ore pomeridiane.
- Le ore non lavorate relative al rientro pomeridiano, previsto nelle giornate di martedì, verranno conteggiate come debito orario e potranno essere recuperate entro il mese di dicembre c.a., fatta salva la possibilità di detrarre le ore di formazione, fruita nel mese di agosto in modalità e-learning, come da disposizione di servizio n. 3 del 07.07.2026.
- Gli eventuali ritardi e i permessi effettuati nel mese di luglio dovranno essere recuperati entro il mese di settembre p.v..
- Pertanto nel mese di agosto gli sportelli dedicati al ricevimento del pubblico osserveranno il seguente orario:
 - nelle giornate di lavoro di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00;
 - nelle giornate di lavoro di martedì, gli uffici resteranno chiusi al pubblico.
- Di dare ampia diffusione della superiore disposizione tramite il sito camerale e gli organi di stampa.

Il Segretario Generale
Dott. Rosario Condorelli